



**SINDICATUL LIBER AL SALARIAȚILOR
DIN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR CONSTANȚA**

Constanța * Strada Ștefan cel Mare nr. 13 * Tel/Fax: 0241 61 70 22; 0341 803557 *
constanta@sinv.ro

Nr. 235/09.09.2020

**CĂTRE
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL CONSTANȚA
ÎN ATENȚIA
CONSILIILOR DE ADMINISTRAȚIE
LIDERILOR GRUPELOR SINDICALE ALE S.L.S.I.P. CONSTANȚA**

Stimați colegi,

În perspectiva deschiderii noului an școlar, 2020-2021, vă readucem în atenție adresa Inspecției Muncii, din care rezultă că, în învățământul preuniversitar, activitatea și timpul de muncă sunt reglementate de prevederi legale specifice, care trebuie aplicate cu prioritate.

În consecință, după cum rezultă și din dispozițiile art. 262 și art. 263 din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, vă rugăm să aveți în vedere că **trebuie realizată o separație clară între norma didactică de predare și timpul total de muncă.**

În timpul de muncă sunt cuprinse atât norma de predare efectivă (activitate care necesită prezența efectivă în unitate, la clasă), cât și celelalte activități prevăzute de lege (până la completarea timpului de muncă de 8 ore/zi - 40 de ore/săptămână) care nu se desfășoară sau nu se pot desfășura la nivelul unității de învățământ și care nu necesită prezența efectivă la locul de muncă (unitatea de învățământ).

Anexăm prezentei Adresa Inspecției Muncii nr. 1113/DCRM/16.10.2017.

Biroul Operativ al S.L.S.I.P. Constanța

Președinte,

Prof. Mitică Iosif





INSPECȚIA MUNCII

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 38

Nr. 113/D.C.R.M. 116.10.2017

Către: Inspectoratele Teritoriale de Muncă
În atenția: Doamnei/Domnului Inspector șef
Ref: Evidență timp de muncă

Stimată doamnă/stimate domnule inspector șef,

În vederea evitării unei practici neunitare la nivelul inspectoratelor teritoriale de muncă cu ocazia controalelor în cadrul cărora se verifică modalitatea de respectare a prevederilor art. 119 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, astfel cum a fost modificat prin Ordonanța de Urgență nr. 53/2017, facem următoarele precizări:

Referitor la evidențierea orelor de muncă efectiv prestate de către salariat, legiuitorul nu a stabilit modalitatea concretă în care angajatorul trebuie să țină această evidență.

Prin urmare, acesta își stabilește prin regulamentul intern modalitatea în care ține evidența orelor de muncă prestate de salariați, în funcție de specificul activității și de regulile instituite la nivel de unitate, și o comunică salariaților.

Astfel, evidența zilnică a timpului de muncă poate fi ținută atât pe suport de hârtie cât și electronic, pentru persoanele care au acces la locul de muncă pe baza unui card sau pentru care se înregistrează intervalul în care prestează efectiv activitatea în orice alt mod (de exemplu, înregistrarea în tahograf a perioadelor de conducere, a pauzelor și perioadelor de odihnă ale conducătorilor auto), urmând ca evidența lunară centralizatoare să fie în concordanță cu aceste documente primare de evidență a timpului real de muncă efectuat de către salariat la locul său de muncă, indiferent dacă acesta este fix sau mobil.

Angajatorul poate stabili organizarea timpului de muncă, în funcție de specificul activității desfășurate, inclusiv printr-un program de lucru inegal, individualizat, în ture, în cadrul săptămânii de lucru comprimată, în condițiile stabilite în Codul Muncii, cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la timpul de muncă și de odihnă.

INSPECȚIA MUNCII

În cazul existenței unor prevederi speciale de reglementare a timpului de muncă pentru anumite categorii de salariați, atragem atenția asupra necesității aplicării prioritare a normei speciale derogatorii de la norma generală, ori de câte ori ne aflăm în fața unui caz ce intră sub incidența prevederilor sale, urmând ca, pentru aspectele pe care nu le reglementează, norma specială se completează cu normele generale în materie, în speță Codul muncii.

De exemplu:

- la efectuarea controalelor privind timpul de muncă al lucrătorilor mobili care desfășoară activități de transport rutier se vor avea în vedere prevederile Ordonanței nr. 37 / 2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora și ale H.G. nr. 38/2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare, urmând a se completa cu prevederile Codului muncii doar cu privire la aspectele pe care nu le reglementează.

- referitor la durata și organizarea timpului de muncă al personalului medical din unitățile publice din sectorul sanitar, se vor avea în vedere și prevederile Regulamentului privind timpul de munca, organizarea și efectuarea garzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, aprobat prin Ordinul nr. 870/2004, cu modificările și completările ulterioare, care stabilește reglementări speciale privind durata normală a timpului de muncă aferent contractului individual de muncă, în funcție de activitatea prestată și de locul desfășurării activității de către personalul medical.

- prevederi speciale privind activitatea cadrelor didactice sub aspectul timpului de muncă din perspectiva normei didactice sunt reglementate de Legea nr. 1/2011 a educației naționale.

Prin urmare, în toate cazurile, angajatorul va ține evidența orelor de muncă prestate de către salariați având în vedere principiul general al întocmirii unei situații reale, corespunzătoare timpului efectiv lucrat, adaptată situațiilor specifice rezultate din natura activității prestate, condițiile concrete în care se desfășoară aceasta, precum și de reglementările speciale aplicabile domeniului în care activează.

Cu deosebită considerație,

p. Dantes Nicolae BRATU

Inspector General de Stat

Larisa Otilia Papp, Directo